

Nouvelle inscription scolaire

Réinscription scolaire

Maternelle (TPS, PS, MS et GS)

Élémentaire (CP, CE1, CE2, CM1 et CM2)

1- RESPONSABLES LÉGAUX

<i>REPRÉSENTANT 1 (payeur)</i>	<i>REPRÉSENTANT 2</i>
<i>Mère / Père / Tuteur (rayer les mentions inutiles)</i>	<i>Mère / Père / Tuteur (rayer les mentions inutiles)</i>
Nom :	Nom :
Prénom :	Prénom :
Date /Lieu de naissance : /..... /.....	Date /Lieu de naissance: /..... /.....
à..... dépt. :	à..... dépt. :
Adresse :.....	Adresse :.....
.....
Tel. :/...../...../...../.....	Tel. :/...../...../...../.....
Mail :@.....	Mail :@.....
Situation familiale :	Situation familiale :
(marié, divorcé...)	(marié, divorcé...)
En cas de séparation / divorce, demande de mise en place de garde alternée (obligation de faire un dossier par parent) :	
<input type="checkbox"/> OUI : (joindre obligatoirement le jugement) <input type="checkbox"/> NON	

2- ÉLÈVE

Nom de famille : Prénom : Sexe : F M

Né(e)le :/...../..... lieu de naissance (commune et département) :

Adresse :

Code postal: Commune :

École de secteur : Niveau scolaire à la rentrée :

Redoublement : Non Oui

Demande de dérogation : si oui*, école demandée :

* (si l'école demandée est différente de l'école de secteur, joindre obligatoirement une lettre de demande de dérogation motivant la requête)

3- RESTAURATION SCOLAIRE

L'enfant mangera t-il à la cantine : Oui* Non Oui, parfois (je m'engage à réserver les jours via mon espace citoyen 10 jours avant)

*Si oui, merci de cocher les jours de fréquentation à l'année : Lundi Mardi Jeudi Vendredi

Pour des nécessités d'organisation du personnel encadrant, de gestion des commandes des repas, mais aussi pour lutter contre le gaspillage alimentaire, nous devons connaître vos besoins en jours de fréquentation pour l'année scolaire. Si vos besoins changent en cours d'année ou sont différents d'une période à l'autre, veuillez effectuer la modification depuis votre espace citoyen jusqu'à 10 jours avant la date du repas. Le prix du repas est fixé par décision du maire. La réservation vaut engagement financier. Tout repas réservé sera facturé même s'il n'a pas été consommé.

Régime alimentaire : Standard Sans porc

Allergies :

Un PAI (Projet d'Accueil Individualisé) a-t-il été élaboré pour votre enfant ? Oui (à fournir) Non



4- ACCUEIL PÉRISCOLAIRE

Garderie du matin (7h30-8h30)	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui	- Pour tous ⁽¹⁾
Activités de loisir du midi	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui	- A partir de la Moyenne section uniquement (MS) ⁽²⁾
Garderie du soir 1 ^{er} partie (16h30-17h30)	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui	- Pour les maternelles ⁽¹⁾ - Pour les élémentaires (Activités Ludiques) ⁽²⁾
Aide aux devoirs "Études" (16h15 -17h30)	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui	- Pour les élémentaires uniquement (médiation éducative) ⁽²⁾
Garderie du soir 2 ^e partie (17h30-18h30)	<input type="checkbox"/> Non	<input type="checkbox"/> Oui	- Pour tous ⁽¹⁾
⁽¹⁾ Tarif à l'heure			
⁽²⁾ Ces activités sont payantes sous la forme d'un seul forfait annuel par famille incluant les 1eres heures et activités du midi (tarif en fonction du QF)			

5- RENSEIGNEMENTS DIVERS

Organisme social : CAF No d'allocataire :
MSA No d'allocataire :

Nous vous informons que la règle appliquée par la commune de Bergerac en cas de changement de quotient familial est la suivante : le Service éducation applique le nouveau quotient (jusqu'à 2 fois dans l'année au maximum) à partir du 1er jour du mois suivant le signalement et aucune régularisation rétroactive portant sur des jours ou des mois précédents n'est réalisée.

Souhaitez-vous le prélèvement automatique ? oui* non
**Joindre une RIB et signer un mandat SEPA pour la mise en place du prélèvement (si ce n'est pas fait le jour même, vous recevrez le mandat par mail et il sera à nous retourner signé)*

6- JUSTIFICATIFS OBLIGATOIRES (Tout dossier incomplet sera refusé)

Livret de famille
 Justificatif de domicile (de moins de 3 mois)
 Votre attestation de quotient CAF/MSA de moins de 3 mois
ou Dernier avis d'imposition de l'année N-1
 Notification MDPH attestant **si l'enfant est bénéficiaire de l'AEEH** (Allocation d'éducation de l'enfant handicapé).
 Si l'enfant est en ULIS : document qui désigne le lieu scolaire dans lequel l'élève sera affecté

Je soussigné(e)..... atteste sur l'honneur l'exactitude des renseignements fournis et m'engage à signaler à la Ville de Bergerac tout changement dans la situation de mon enfant en cours d'année.

A Bergerac, le

Signature, (suivie de la mention «lu et approuvé»)