



Occupation temporaire du domaine public **VILLAGE ARTISANAL NOËL 2022** Place Gambetta

Règlement de la consultation

Date de remise des offres : jeudi 18 août 2022
avant 12h

Table des matières

<u>ARTICLE 1ER : OBJET DE LA CONSULTATION</u>	<u>2</u>
<u>ARTICLE 2 : CONDITIONS DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC</u>	<u>2</u>
<u>ARTICLE 3 : COMPOSITION DU DOSSIER DE CONSULTATION</u>	<u>3</u>
<u>ARTICLE 4 : DOSSIER DE CANDIDATURE</u>	<u>3</u>
<u>ARTICLE 5 : REMISE DES CANDIDATURES</u>	<u>4</u>
<u>ARTICLE 6 : CRITÈRES D'ATTRIBUTION</u>	<u>4</u>
<u>ARTICLE 7 : ATTRIBUTION DE L'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC</u>	<u>4</u>

ARTICLE 1^{ER} : OBJET DE LA CONSULTATION

Dans le cadre des fêtes de fin d'année et pour dynamiser le centre-ville pour Noël, la Ville de Bergerac organise un **Village Artisanal de Noël** attractif et varié en proposant à la vente des produits de Noël au sein du cœur marchand.

Cet appel à candidature a pour objet l'occupation contractuelle de **20 chalets** implantés sur le domaine public communal **situés Place Gambetta** moyennant le versement d'une redevance, (la Ville se réserve le droit de modifier le lieu et le nombre si besoin) afin d'y exercer une activité de vente produits de **fabrication artisanale exclusivement**, réalisés **par des professionnels des métiers d'art**. Les **produits de revente** ne seront pas acceptés.

L'occupation du domaine public communal est consentie en application du Code général de la Propriété des Personnes Publiques.

L'appel à candidatures est réalisé en application de l'article L2122-1-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques.

Cette procédure est mise en place et suivie par :

Service Culture - Événementiel - Relations Internationales
Hôtel de Ville
19 rue Neuve d'Argenson
24 100 Bergerac

Toute information complémentaire se rapportant aux modalités de présentation des candidatures, aux conditions d'occupation du domaine public et aux caractéristiques des chalets peut être demandée auprès du Service Culture Événementiel - 05 53 74 67 41

ARTICLE 2 : CONDITIONS DE L'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Durée : L'occupation du domaine public sera consentie pour une durée **de 15 jours du samedi 10 décembre au 24 décembre 2021** (la Ville se réserve le droit de modifier la durée si besoin).

Date prévisionnelle d'entrée en vigueur : Jusqu'à l'acceptation ferme d'une candidature, la Ville de Bergerac se réserve le droit d'interrompre, de suspendre ou d'annuler le processus d'attribution de l'autorisation d'occupation temporaire du domaine public et se réserve la possibilité de ne pas donner suite aux offres reçues, le tout sans que les candidats puissent demander en contrepartie une quelconque indemnisation.

Horaires d'ouverture : Tous les jours de 12h00 à 20h00, à l'exception des jours de marché de 10h00 à 20h00 et le samedi 24 décembre de 10h00 à 17h00. Les participants s'engagent à respecter les horaires d'ouverture imposés par l'organisateur. Pendant ces horaires, le gardiennage des chalets ne sera pas assuré.

Éclairage et électricité : La Ville s'engage à fournir aux participants l'éclairage et l'électricité du chalet loué (1 arrivée électrique 220V). Le participant devra amener des rallonges et multi-prises en bon état de marche.

Gardiennage : Une prestation de gardiennage sera assurée par une société privée à partir du vendredi 10 décembre 19h00 jusqu'au samedi 24 décembre 10h00 sur les horaires suivants : de 20h 00 à 11h00 à l'exception des jours de marché 10h00).

Propreté : Tout attributaire d'un chalet est responsable pendant toute la durée du Village artisanal de Noël de la propreté de son périmètre de vente. Il a l'obligation et ce avant l'ouverture au public d'évacuer par ses propres moyens ses détritrus en allant les déposer à l'endroit qui lui sera indiqué dans la convention d'occupation du domaine public. Il doit veiller à laisser son endroit propre.

Qualité et décoration des stands : Il est demandé à chaque participant de décorer et illuminer (la nuit tombe vers 16h00 en hiver) l'intérieur des chalets (la Ville de Bergerac se charge de la décoration extérieure).

Tarification :

La Ville de Bergerac a établi les tarifs de location comme suit **pour la période du 10 décembre au 24 décembre 2022 inclus**, la Ville se réserve le droit de modifier la durée.

Location d'un chalet pour 15 jours:

- chalet avec porte 2 battants en façade : 7,20 m² (3,00 m x 2,40 m) : **405,00€ TTC** (soit 27,00€ / jour)
- chalet avec porte 2 battants en façade : 8,50 m² (2,92 m x 2,92 m) : **478,05€ TTC** (soit 31,87€ / jour)
- chalet avec comptoir : 7,2 m² (3,00 m x 2,40 m) : **459,00€ TTC** (soit 30,60€ / jour)
- chalet avec comptoir : 8,6 m² (3,60 m x 2,40 m) : **550,80€ TTC** (soit 36,72€ / jour)

Le tarif comprend la location pendant toute la période susvisée ainsi que le gardiennage de 20h00 à 11h00 à l'exception des jours de marché 10h00.

Responsabilité et Assurance : Le participant devra justifier l'extension de sa police d'assurance inhérente à ses activités pendant cette période sur un lieu différent de celui habituel de vente. Le participant devra assurer son matériel, ses marchandises et autres contenus dans le chalet loué par la Ville.

Le participant retenu sera seul responsable de la gestion de son emplacement.

La Ville de Bergerac déclinera toute responsabilité quant aux risques liés à l'exploitation du chalet et le participant devra contracter une assurance multi-risques en cours de validité et en fournir une copie à la Ville de Bergerac

Un extincteur, à la charge du participant, sera obligatoire dans chaque chalet.

ARTICLE 3 : COMPOSITION DU DOSSIER DE CONSULTATION

Le dossier de consultation comporte :

- Le présent règlement de consultation,
- Le projet de convention d'occupation du domaine public pour information
- un cadre de réponses
- fiche technique

ARTICLE 4 : DOSSIER DE CANDIDATURE

Pour occuper un chalet, il sera nécessaire d'être :

- artisan commerçant sédentaire, non sédentaire, représentant d'une association ou producteur.
- âgé d'au moins 18 ans,
- à jour de ses paiements à l'égard de la Ville de Bergerac

*Chaque candidat devra produire un dossier de candidature **complet** comprenant les pièces suivantes :*

1.Des informations relatives à l'exposant :

Désignation et situation juridique de **chaque candidat** souhaitant participer au marché de Noël

- * nom, prénoms,
- * photocopie CNI
- * qualité
- * adresse, email, téléphone
- * un extrait Kbis de moins de 3 mois
- * dénomination de la société
- * objet commercial, n° SIREN
- * une attestation d'assurance multi-risques en responsabilité civile en cours de validité .

2.Des informations relatives aux produits proposés :

Les informations demandées ci-dessous doivent permettre l'analyse des propositions des candidats

- Un cadre de réponses (cf. doc joint à ce dossier de consultation) est à compléter, **par chaque candidat répondant collectivement à cette ODP**, afin d'apporter des précisions sur :
 - les produits artisanaux issus exclusivement de créations artisanales (pas de revente) proposés en cohérence avec la période de Noël (**joindre des photos à l'appui de la candidature**),
 - la nature, la qualité et la gamme de prix des produits proposés à la vente
 - tout élément jugé utile par le candidat pour examiner les propositions reçues...

3. Un courrier précisant les motivations et les modalités de partage du chalet si réponse collective

Le dossier de candidature peut faire l'objet **d'une réponse collective** (plusieurs artisans peuvent se partager **un chalet** soit sur la période, soit sur l'espace). Cependant, chaque artisan devra fournir, dans le même dossier de candidature, les informations demandées dans le cadre de réponse (art 3). **Par contre, un seul candidat (à indiquer) portera ce projet collectif.**

ARTICLE 5 : REMISE DES CANDIDATURES

Remise par voie papier

La proposition sera présentée dans une enveloppe unique précisant « *Candidature pour la participation **Village Artisanal de Noël*** » avec la mention " Ne pas ouvrir avant la commission d'ouverture des plis".

Adresse de remise des offres en recommandé avec Accusé de Réception ou remis contre récépissé :

Ville de Bergerac
Service Culture Événementiel et Relations Internationales
19, rue neuve d'Argenson
BP 826
24108 BERGERAC CEDEX

Les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limite indiquées sur la page de garde du présent document seront refusés.

Remise dématérialisée

Le dossier peut être transmis par courriel à l'adresse suivante : culture@bergerac.fr

ARTICLE 6 : CRITÈRES D'ATTRIBUTION

La note globale est notée sur 100 points

La sélection des propositions sera effectuée au vu des dossiers présentés et sur la base des critères suivants :

- *Description des produits proposés (qualité, originalité) proposés à la vente en cohérence avec la période de Noël (40%),*
- *Précisions sur la fabrication des produits : artisan créateur, artisanat d'art, circuits courts, traçabilité des produits (35%),*
- *Présentation de l'offre tarifaire des produits vendus (15%)*
- *Expériences et références (10%)*

ARTICLE 7 : ATTRIBUTION DE L'AUTORISATION D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

Le choix de l'attributaire fera l'objet d'une lettre transmise en recommandé avec accusé de réception ou email auprès des candidats.

Dans les 15 jours suivants la réception de la notification par le candidat retenu, la convention d'occupation temporaire du domaine public devra être signée par ce dernier et complétée des pièces exigées au service Culture - Événementiel.